

青书学堂成教平台使用说明（学生）

目 录

一、电脑端使用说明

1.登录	3
2.学习	5
3.考试	6
4.毕业管理	7
5.查看个人信息及通知	8

二、手机端使用说明

1.登录	9
2.登出	10
3.学习	11
3.1学习课件	12
3.2完成作业	12
3.3参加考试	12
3.4查看资料	12
3.5发帖	12
3.6得分	12
4.观看直播/录播	13
5.信息查询	15
5.1查看个人信息、上传学籍照片	15
5.2查询成绩	15



5.3查看通知	15
5.4设置	15
5.5帮助	15

点击目录可跳转

青书学堂提供两种登陆方式：1.电脑登陆网址：www.qingshuxuetang.com

2.手机下载APP “青书学堂”

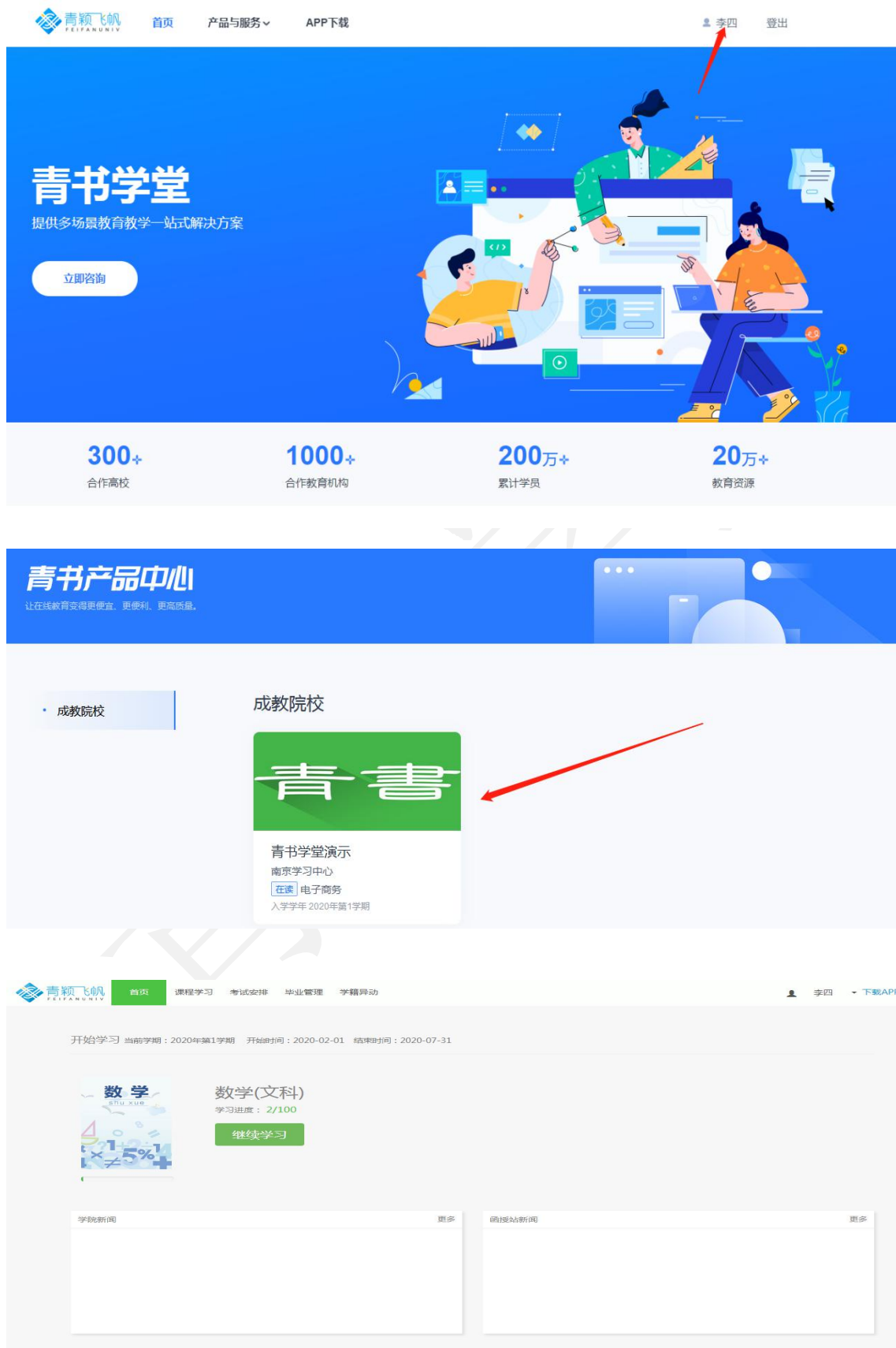


一、电脑端使用说明

1. **登录：**电脑登陆网址：www.qingshuxuetang.com，然后点击右上角“登录”，输入账号和密码登录，登录后点击所在院校进入“首页”界面。如下图：



注意：如果是已经登录过的同学，需点击右上角个人姓名，再点击所在学校进入到首页。如下图：



2. 学习：学生登录后在“首页”就能看到当前学期的课程，点击“开始学习”即可开始学习。如果首页上没有内容，说明当前学期没有课程，可以点击“课程学习”，查看其他学期所有课程。课程封面显示的学习进度与平时分保持一致（即平时分得多少分，进度显示多少进度）



点击“学习”后，可以进入具体课程，学习课件、以及该门课程的直播、录播（该门课程若老师没有直播过，则看不到直播显示）。可先仔细阅读得分规则后，点击“课件讲授”会出现具体的课件章节，点击即可观看课件。“资料”，“作业”部分，需要老师发布了才能看到内容。“成绩”处可以查看课程各部分得分。



COLLEGE ENGLISH 大学英语4

课程时长: 20~60学时 | 已学时长: 0小时33分钟 | 得分: 6.0分

得分规则

得分规则 (相关资源空时, 平时得分暂为相应模块的满分, 待资源建设好后, 成绩将重新按照规则计算)
 总评分数: 总平时成绩总分x40%+期末分数x60%+其他得分x0%。(总评成绩评定后, 继续学习会保存记录但不再计入总评成绩)
 平时成绩总分: 以下所列各项总分之和。
 学习登录: 2.0分/次, 共12分。
 课件学习: 连续学习5.0分钟可得2.0分, 共30分。
 课程作业: 完成作业数/课程作业总x30分。
 答疑讨论: 发起/回复得: 1.0分/个, 讨论总分=(发起数+回复数)x1.0共8分。
 函授站评分: 函授站根据学生完成作业及其他学习活动的情况评定, 共20分。

大学英语4(专升本) 未修

学习 | 资料 | 作业 | 讨论 | 成绩 | 课程反馈

课程介绍 已经学习 2次, 共41秒

课程讲授

COLLEGE ENGLISH 大学英语4

课程时长: 20~60学时 | 已学时长: 0小时33分钟 | 得分: 6.0分

得分规则

得分规则 (相关资源空时, 平时得分暂为相应模块的满分, 待资源建设好后, 成绩将重新按照规则计算)
 总评分数: 总平时成绩总分x40%+期末分数x60%+其他得分x0%。(总评成绩评定后, 继续学习会保存记录但不再计入总评成绩)
 平时成绩总分: 以下所列各项总分之和。
 学习登录: 2.0分/次, 共12分。
 课件学习: 连续学习5.0分钟可得2.0分, 共30分。
 课程作业: 完成作业数/课程作业总x30分。
 答疑讨论: 发起/回复得: 1.0分/个, 讨论总分=(发起数+回复数)x1.0共8分。
 函授站评分: 函授站根据学生完成作业及其他学习活动的情况评定, 共20分。

大学英语4(专升本) 未修

学习 | 资料 | 作业 | 讨论 | 成绩 | 课程反馈

课程介绍 已经学习 2次, 共41秒

课程讲授

Unit1 / Education

- Information Inquiry 询问信息 已经学习 3次, 共18秒
- Education Does Count 教育是有价值的 已经学习 1次, 共3分钟44秒
- Attributive Clause 定语从句 已经学习 1次, 共15秒
- Letter of Inquiry 询问函
- Addition and Omission 增译与省译
- Teacher's Bet 教师的赌注 已经学习 6次, 共27分钟32秒

学习课件注意事项:

- ①视频学习不超过一分钟学习记录不上传, 且不得分。
- ②多开浏览器窗口以最后的一个为准, 其他无效, 请勿开多个浏览器学习。

3. 考试: 点击“考试安排”, 可以查看补考以及期末考试并参加考试, 需要老师发布后才能看到内容。



青颖飞帆 FEIFANUNIV 首页 课程学习 考试安排 毕业管理 学籍异动 李四 下载APP

补考	在线期末考试
财政学(高起专)	补考 起止日期: 2020-02-19 17:05:00~2020-02-29 23:55:00 总时长: 60分钟 总分: 100分 进入考试
数学(文科)	补考 起止日期: 2020-02-19 17:05:00~2020-02-29 23:55:00 总时长: 60分钟 总分: 100分 进入考试
数学(文科)	补考 起止日期: 2020-02-06 9:45:00~2020-02-13 18:50:00 总时长: 128分钟 总分: 100分 成绩: 0分 查看答案

4. 毕业管理

4.1填写毕业生登记表，学生可下载学校发布的登记表模板，填写后上传，并查看审核状态，若不通过需要重新规范填写再次上传。

青颖飞帆 FEIFANUNIV 首页 课程学习 考试安排 毕业管理 学籍异动 李四 下载APP

首页 / 毕业管理

- 毕业生登记表
- 论文管理
- 学位申请

毕业生登记表说明

暂无

提交方式 线下提交

登记表模板 暂未上传

已上传 word青书学堂平台操作确认函.docx

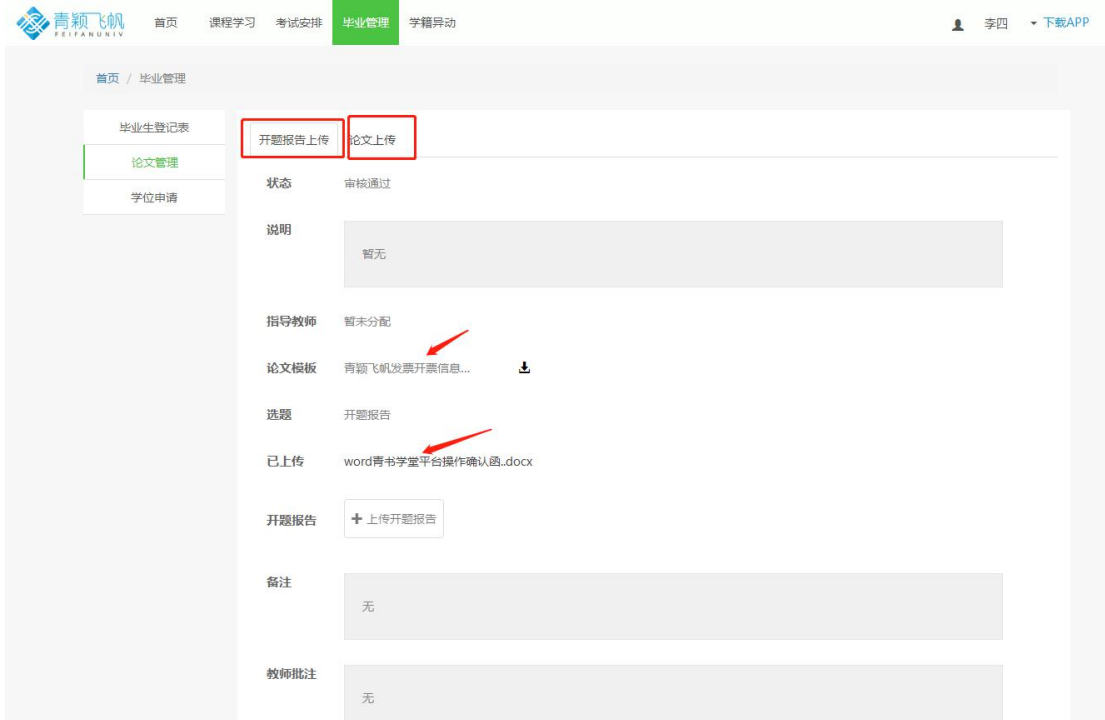
审核状态 审核通过

上传登记表 + 上传登记表

提交

4.2论文管理（上传开题报告、论文），学生可下载学校发布的开题报告模板，按照要求填写后上传给学校审核，学校审核后若不通过可查看教师批注，按照要求修改后再次上传审核。论文程序与开题报告一样，**注意：需要先通过开题报告审核后才可开始论文写作上传。**

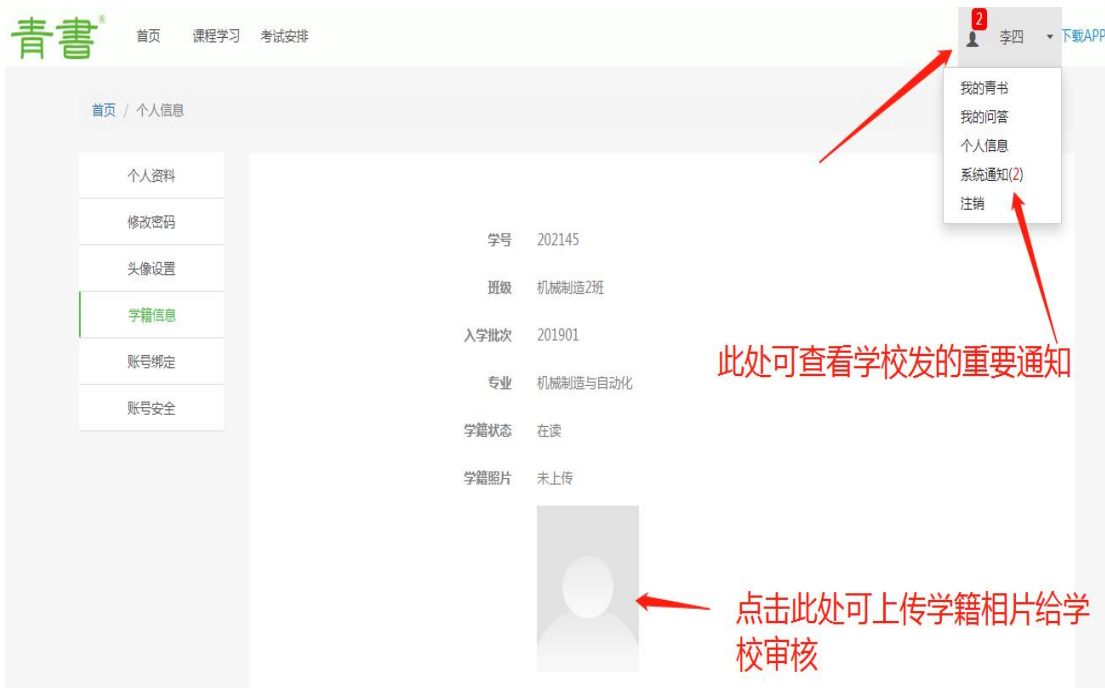




4.3学位申请，学位申请顾名思义用于学生毕业期间申请学位，该模块需要学校开始流程后才可申请。

5. 查看个人信息及通知

学生点击右上角个人姓名处，可查看个人的问答情况、个人信息、学校/系统通知。学生可在个人资料处查看个人信息情况，如果有误可及时向学校反馈更改，可修改密码、设置头像、绑定账号安全等，学生可点击学籍信息，查看自己所在学校的学籍信息，核对信息是否有误，可自行上传学籍照片供学校审核。

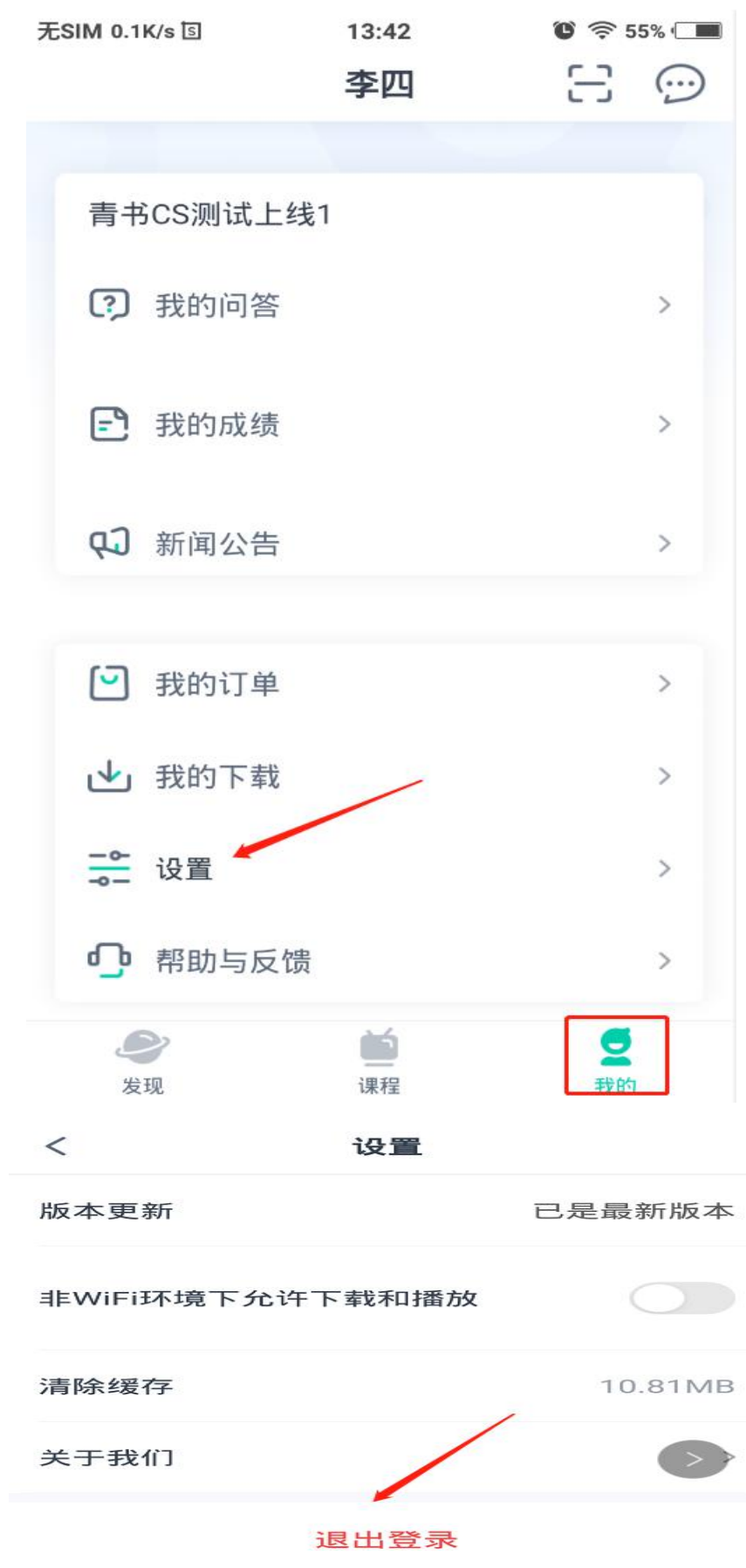


二、手机APP使用说明

1. **登录**：下载青书学堂APP，点击“登录”，输入账号和密码。学生无需自己注册账号，学校会通知账号和密码。自己注册的账号没有课程内容。**初次登录需要绑定手机号，按照提示步骤操作，图形验证码为图片上公式计算的结果。**



2. 登出：点击“我的”-“设置”，即可看到退出登录。



3. 学习：登入账号后，点击“课程”，就能看到要学习的课，点击右上角黄色按钮，可以切换学期。点击具体课程，可以开始学习。（课程分为在修，未修，已通过，未通过这几种状态。“在修”表示是当前学期的课程，“未修”表示是还未开始学期的课程，“已通过”是表示学期结束且这门课总分超过60分，已经完成，“未通过”表示课程总分没有满60分，需要再学习或者再补考。）



3.1学习课件：课件通常是视频，也有PPT。点击具体课程后，再点“课程学习”，即可开始学习课件。须按得分规则学习才能得分。

学习课件注意事项：

①视频学习不超过一分钟学习记录不上传，且不得分。

②多开浏览器窗口以最后的一个为准，其他无效，请勿开多个浏览器学习。

3.2完成作业：点击具体课程后，再点“课程作业”，能查看和完成作业。如果没有数据，表示老师还未发布。**作业只要做完提交，作业部分就是满分。可反复作答，提交后可查看答案。**

3.3参加考试：点击具体课程后，再点“课程考试”，可参加考试，如果没有数据，表示老师还未发布。**考试只能提交一次。**

3.4查看资料：老师可能会上传参考资料，可在“课程资料”处查看。

3.5发帖：点击课程讨论，再点击右上角消息符号，可以发帖。

3.6得分：各部分有分数进度条，说明是有得分要求，没有分数进度条表示不参与得分。学生需要将总分评修满60分，课程才能通过。

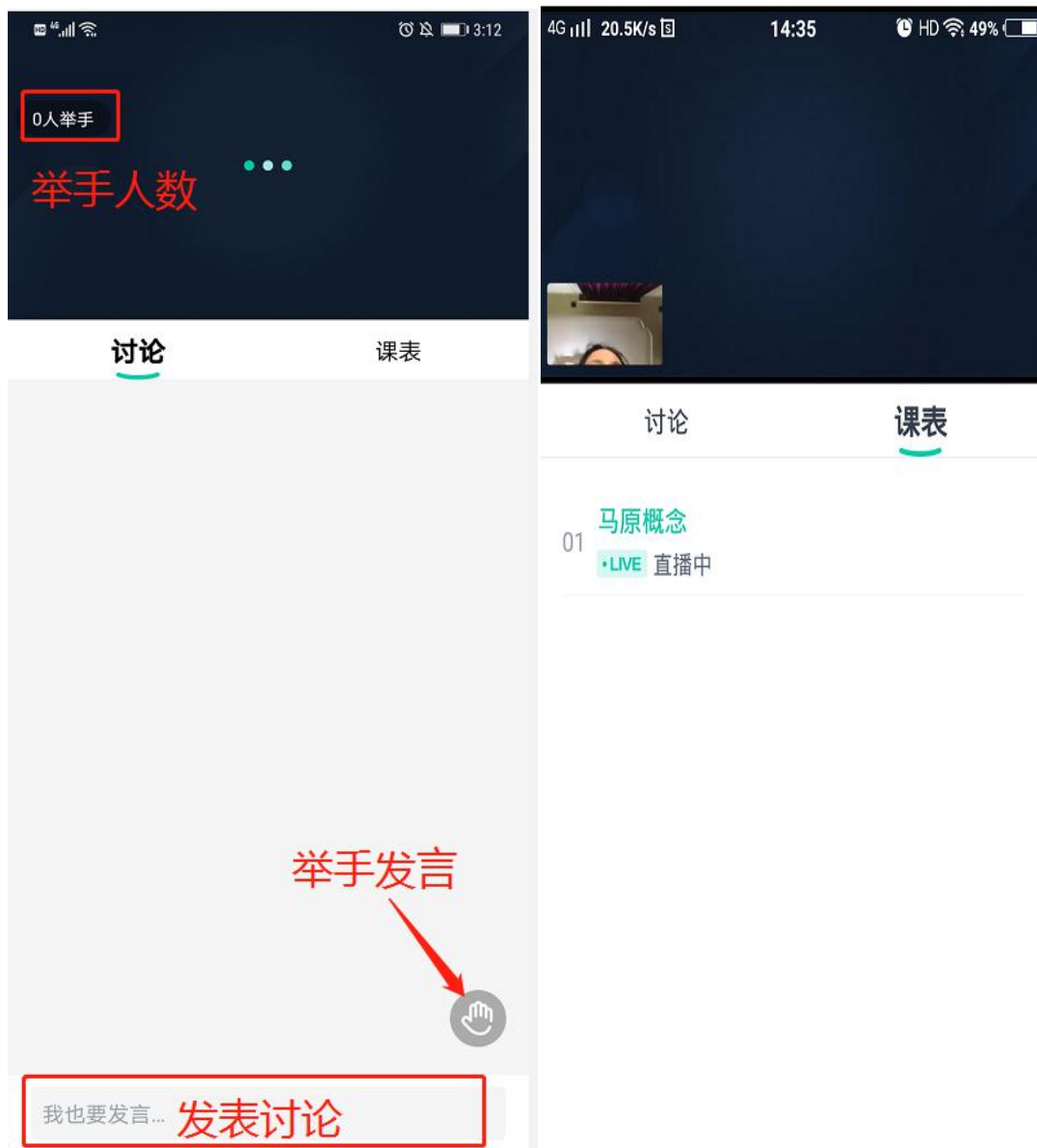


4、观看直播/录播

4.1 学生登录青书学堂，若登录进去时，有任课老师正在直播，系统会弹出消息通知学生老师正在直播。学生可在“课程界面”，具体课程下看到“直播中”的提示，点击进入具体的课程，点击“直播录播”，可看到老师正在直播的课程，也可查看历史直播/录播记录。（历史直播/录播只可观看，不可发言讨论）



4.2进入直播后，学生可发表讨论，与同学和老师交流，可举手发言，与老师语音交流，也可查看正在直播的课表。学生可点击直播页面右下角全屏观看，并发表和查看弹幕（可点击右下角弹幕标志关闭或开放弹幕），**注意：老师禁言时无法发送弹幕和讨论，会显示“当前直播已禁言”，禁止举手时，也无法举手发言。**



5. 信息查询：点击APP右下方“我的”，可以查询个人信息、成绩、通知等。

5.1 查看个人信息、上传学籍照片：在“我的”页面，点击头像，可以查看账号，学号，专业等个人信息，可在此处上传个人学籍照片给学校审核。

5.2 查询成绩：点击“我的成绩”可以看到各科成绩，总分超过60即为通过。

5.3 查看通知：“新闻公告”以及右上角消息符号里，都是学校发布的消息或公告，点击可以查看。

5.4 设置：点击“设置”，可退出登录、更新版本、清除缓存。

5.5 帮助：点击“帮助与反馈”可以给客服留言，或者在线咨询。

